



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
“ СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ ”
С. ДРАГАНОВЕЦ, ОБЩ. ТЪРГОВИЩЕ
ул. Камчия № 9, тел.: 06003 / 2571, e-mail: ou_draganovec@abv.bg

**ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА
ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА
ОТЧИТАНЕТО НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В
ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ**

Общи положения

Чл. 1. С този правилник се уреждат вътрешните правила за условията и реда за участие във вътрешноинституционалните квалификационни дейности на педагогическите специалисти.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в ОУ „Свет свети Кирил и Методий“ С. Драгановец

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в ОУ „Свет свети Кирил и Методий“ С. Драгановец е длъжен ежегодно да участва във вътрешноинституционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно.

**Условия и ред за организация и провеждане
на вътрешноинституционалната квалификация**

Чл. 4. (1) Ред за осъществяване на вътрешноинституционалната квалификация:

1. Директорът на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ с. Драгановец изготвя покана (уведомление) до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане; (Приложение № 1)

2. Към поканата е приложен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията.

Чл. 5. (1) След провеждане на квалификационната форма, ръководителят на формата попълва карта в срок до 3 работни дни и я предава на директора на институцията за заверка и съхранение, заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация. (Приложение № 2)

1. Kartata се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешноинституционалната квалификация.
2. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.
3. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

Чл. 6. (1) Форма на вътрешноинституционална квалификация е обмяната на добри практики чрез посещение на място други детски градини от страната.

(2) Отчитането на квалификационната форма се удостоверява с карта, която включва:

1. Място на провеждане на квалификацията
2. Дата на провеждане на квалификацията
3. Начален и краен час на провеждането на квалификацията
4. Брой академични часове
5. Списък на участниците в квалификацията
6. Подпис и печат на директора на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ с. Драгановец

Чл. 7. Организация на наставничество в институцията, при наличие на новоназначени и млади учители, съгласно разпоредбите на чл. 7, т. 1, чл. 36, ал. 1, чл. 38, ал. 1 и чл. 40 от Наредба № 15/ 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Изготвяне на заповед за наставничество от директора в двумесечен срок от встъпване в длъжност на младия/новоназначения учител; План-график от наставника, доклад от наставника в края на периода. За дейностите по наставничеството се оформя със картата по чл. 6, ал. 2.

Финансиране

Чл. 8. От бюджета на училището се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешноинституционална квалификация.

Чл. 9. Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в училища от страната са за сметка на финансиращия орган на образователната институция.

Допълнителни разпоредби

§1. Правилата са разработени в съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 2 от Наредба № 15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (обн., ДВ, бр. 61 от 02.08.2019г., в сила от 02.08.2019г.), издадена от министъра на образованието, и са приети с решение от заседание на ПС на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ с. Драгановец с протокол № 1/08.09.2021г.